



## Vacature: job- en taalcoach (m/v/x) Juni 2024

Ben je gepassioneerd door taal? Wil je ervaring opdoen als coach? Wij staan je bij in jouw groeiproces.

Het ABVV-regio Antwerpen zoekt voor KOPA Antwerpen vzw een:

### Job- en taalcoach (m/v/x)

In ons KOPA-team sta je in voor job- en taalcoaching. Je biedt taalondersteuning aan werknemers op de werkvloer. Je enthousiasmeert werkgevers om in te stappen in deze ondersteuning van hun nieuwe werknemers, met het oog op duurzame tewerkstelling. Je hebt 'goesting' om door taal werknemers sterker te maken op de werkvloer.



### Jouw taken

- Je coacht - fysiek en online - werknemers op de werkvloer met oog op het verbeteren van de Nederlandse taal en hun communicatieve vaardigheden. Je biedt deze begeleiding met als doel een snelle inwerking op een nieuwe job met het oog op een duurzame tewerkstelling.
- Je contacteert en enthousiasmeert werkgevers proactief om job- en taalcoaching te promoten.
- Je zet je taalexpertise ook in tijdens onze beroepsopleidingen en in ons aanbod klare taal op de werkvloer voor werkgevers.
- Je voert administratieve taken uit die verband houden met je begeleidende opdracht.
- Je werkt mee aan de uitvoering van de doelstellingen van KOPA Antwerpen.
- Je rapporteert aan de coördinator KOPA.

### Jouw profiel

**Diploma:** bachelor of masterdiploma, bij voorkeur in een sociale, pedagogische of taalkundige studierichting.

Ervaring is een pluspunt maar ook starters die zich willen smijten in een uitdagende job zijn welkom.

### Jouw kennis

- Je hebt een goede kennis van de methodische aanpak inzake job- en taalcoachen van volwassenen uit de kansengroepen of bent bereid dit snel aan te leren.
- Je kent de principes van tweede taal-didactiek in een face-to-face coaching.
- Je beschikt over een gezonde dosis commerciële feeling die je kan aanwenden om contacten te leggen met werkgevers, partners, ...
- Je drukt je foutloos en begrijpbaar uit in het Nederlands, zowel in gesproken als geschreven vorm.
- Je kunt een eenvoudig gesprek voeren in een andere relevante taal.

- Je hebt een goede kennis van courante informaticatoepassingen, in het bijzonder tekstverwerking en presentatie. Je gebruikt het internet en e-mailtoepassingen zonder problemen. Kennis van online coachingsinstrumenten en digitale leermiddelen is een pluspunt.
- Je hebt een goede kennis van pedagogische principes.

Rijbewijs B en een eigen wagen is een pluspunt.

### Jouw competenties

- **Je bent klantgericht:** Je luistert aandachtig naar de wensen en noden van de klant en biedt de best mogelijke oplossing. Je bent ook in staat om in coachings een gepaste twee klantenbenadering te hanteren.
- **Je werkt betrouwbaar:** Je brengt regels, afspraken, sociale en ethische normen in de praktijk. Je komt je afspraken na en neemt je verantwoordelijkheid op.
- **Je werkt samen:** Je overlegt met collega's en maakt duidelijke afspraken als je samen een opdracht moet doen. Je steunt de voorstellen van collega's en bouwt daarop voort om tot een gezamenlijk resultaat te komen.
- **Je analyseert** informatie en je baseert je hierbij op een aanpak en/of technieken die je kent vanuit je ervaring en/of expertisedomein. Je benadert een probleem of situatie vanuit verschillende invalshoeken en bronnen. Je brengt een geheel aan informatie op een inzichtelijke en methodische manier samen en onderneemt verbeteracties. Je staat open voor ideeën van anderen en neemt die mee. Je geeft aan waar er zich problemen voordoen en denkt mee over oplossingen.
- **Je bent pedagogisch vaardig:** Je hanteert aangepaste en competentiegerichte leermethodieken. Je analyseert de opleidingsvraag en – nood. Je past de inhoud en de aanpak van de vorming aan in functie van het doelpubliek. Je reageert inhoudelijk op moeilijke vragen zonder het doel van de opleiding uit het oog te verliezen.
- **Je coacht klanten:** Je helpt en ondersteunt klanten bij hun professionele en persoonlijke ontwikkeling. Je begeleidt klanten naar zelfstandigheid door ze optimaal te ondersteunen en aan te moedigen. Je geeft op een opbouwende manier feedback en komt samen met klanten tot verbetervoorstellen. Je schept de juiste sfeer om klanten in hun ontwikkeling te stimuleren.
- **Je plant en organiseert** eigen doelen, taken en opdrachten. Je hebt een duidelijk beeld van het werkproces waarvan je deel uitmaakt en toetst regelmatig je eigen voortgang af. Je organiseert het eigen werk op een overzichtelijke en doelgerichte manier over tijd en middelen. Je kunt prioriteiten stellen voor het eigen werkproces en je houdt daarbij rekening met de invloed die dit op het werk van anderen heeft.

### Wij bieden

Een prettige werksfeer, opleiding en bijscholing, een enthousiaste organisatie die je in je werk ondersteunt. Het aangeboden contract is van **onbepaalde duur** voor een voltijdse baan in een 37,5 uren/werkweek met jaarlijks **16 extra ADV dagen** op je wettelijk verlof die vrij op te nemen zijn. Naast het loon is er een maaltijdcheque per gewerkte dag, een hospitalisatieverzekering en een groepsverzekering. De werkgever komt 100% tussen in de kosten van het woon-werkverkeer met openbaar vervoer (of fietsvergoeding). Jaarlijks betalen we ook ecocheques en een syndicale premie.

### **Sollicitatieprocedure**

- Je **gemotiveerde sollicitatiebrief en jouw CV** bereikt ons **voor donderdag 27 juni '24**. Je stuurt deze per e-mail naar [vacature@abvv.be](mailto:vacature@abvv.be) | t.a.v. Mehdi Koocheki – algemeen secretaris ABVV-regio Antwerpen.
- Een jury selecteert de kandidaten voor een eerste gesprek en nodigt via e-mail de kandidaten uit. Het eerste gesprek en schriftelijke proef is gepland op **donderdag 4 juli '24**.
- Na dit gesprek wordt er beslist wie deelneemt aan de screening bij Ascento in de week **van 8 – 12 juli '24**.
- De kandidaten met een positief advies worden uitgenodigd voor een laatste gesprek met de algemeen secretaris van ABVV-regio Antwerpen op **maandag 15 juli '24**.

De weerhouden kandidaten worden daarna uitgenodigd voor een laatste gesprek met de jury en de algemeen secretaris van ABVV-regio Antwerpen. Na deze gesprekken wordt er beslist over de aanwerving. De start van de tewerkstelling is voorzien zo spoedig mogelijk na de beslissing.

**Informatie** over het profiel, arbeidsvoorwaarden en procedure krijg je bij onze personeelsdienst op tel. 03 220 66 93 of [vacature@abvv.be](mailto:vacature@abvv.be).

**Wij selecteren op basis van kwaliteiten en competenties.**

## **BIJKOMENDE INFORMATIE VOOR DE SOLLICITANTEN**

### **1. Werken voor Kopa**

KOPA begeleidt sinds 1989 in heel Vlaanderen mensen naar een duurzame tewerkstelling. Dit realiseren we door opleiding, begeleiding naar werk en coaching op de werkvloer. KOPA is een gevestigde waarde in arbeidsmarktbegeleiding.

Het project werkt kleinschalig, zodat onze klanten kunnen genieten van een persoonlijke begeleiding. Kopa vzw werkt vanuit een competentiegerichte aanpak en werkt voor coaching vanuit een oplossingsgerichte aanpak die focust op de kracht van de cliënt.

Het Kopa-team in Antwerpen bestaat uit 6 medewerkers. Het Kopa-team is bovendien onderdeel van een koepelstructuur binnen het Vlaams ABVV.

Meer informatie: <https://vzwkopa.weebly.com/>

### **2. Werken binnen het groter geheel van de vakbond**

Het ABVV-regio Antwerpen is één van de 16 lokale afdelingen van het socialistische Algemeen Belgisch Vakverbond (meer info op: [www.abvv.be](http://www.abvv.be)) en goed voor 10% van het totale ledental. Met meer dan 150 werknemers en een netwerk van kantoren staat het ABVV-regio Antwerpen ten dienste van de actieve en niet-actieve werknemers in het gebied dat loopt van Essen tot Rumst en van Oostmalle tot Kallo.

Het hoofdkantoor en de zetel van ABVV-regio Antwerpen bevinden zich in de Ommeganckstraat 35 te 2018 Antwerpen. Dat is op 5 minuten stappen van het Centraal Station en het busstation van de Rooseveltplaats.

Meer info over het ABVV-regio Antwerpen vind je op [www.abvv-regio-antwerpen.be](http://www.abvv-regio-antwerpen.be)

In het ABVV-regio Antwerpen is Kopa Antwerpen vzw ingebed in het groter geheel van de dienst Syndicale ondersteuning en dienstverlening (SOD).

Deze dienst overkoepelt een aantal werkingen die:

- dienstverlening aanbieden aan werkzoekenden en werkenden,
- vorming en ondersteuning aanbieden aan militanten,
- syndicale acties en activiteiten organiseren voor onze leden en militanten.